

CONCEPT 28/06/2023

30815/PH

WIJZIGING STATUTEN

Heden, twaalf juli tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, mr. Mariska _____
 Daniëlle Maria Adegeest, notaris te 's-Gravenhage: _____

- de heer _____, geboren te _____, op _____
 _____, wonende te _____
 _____;

te dezen handelende in zijn hoedanigheid van op grond van artikel 12 lid 2 van
 deze statuten alleen/zelfstandig bevoegd bestuurder van, en als zodanig _____
 rechtsgeldig vertegenwoordigende: _____

- de stichting: **Stichting Fractie Partij Sleutelstad**, statutair gevestigd te _____
 gemeente Leiden, kantoorhoudende _____ te _____ Leiden,
 ingeschreven in het handelsregister gehouden door de Kamer van _____
 Koophandel onder nummer 71659978. _____

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde het navolgende: _____

Algemeen _____

- De stichting is opgericht bij akte op zestien mei tweeduizend achttien verleden –
 voor een waarnemer van mr. H.M.F. Neve, notaris te Leiderdorp, de statuten –
 zijn sindsdien niet gewijzigd. _____
- Het bestuur van de stichting heeft op wettige wijze besloten de statuten te _____
 wijzigen. _____

Statutenwijziging _____

Ter uitvoering van meergemeld besluit van het bestuur van de stichting verklaarde –
 de comparant, handelende als gemeld, de statuten van de stichting te wijzigen en –
 opnieuw vast te stellen als volgt: _____

S T A T U T E N _____**ALGEMENE BEPALINGEN** _____**Artikel 1: Naam** _____

De stichting heet **Stichting Beheer Fractiegelden Partij Sleutelstad**. De stichting
 kan tevens worden aangeduid als Fractiestichting Partij Sleutelstad. _____

Artikel 2: Rechtskeuze: _____

Op deze akte is Nederlands recht van toepassing. _____

Artikel 3: Begripsbepalingen _____

1. Onder de volgende begrippen wordt in deze statuten verstaan: _____
 - a. Partij Sleutelstad of 'de partij': de vereniging met volledige _____
 rechtsbevoegdheid met de naam *Partij Sleutelstad* te Leiden, die _____
 ingeschreven staat bij de Kamer van Koophandel onder het nummer _____
 27362738; _____
 - b. Gemeente: de gemeente Leiden; _____
 - c. Gemeenteraad of de raad: de raad van de gemeente Leiden; _____
 - d. Partijbestuur: het bestuur van de vereniging Partij Sleutelstad; _____
 - e. Fractie: de gemeenteraadsfractie van Partij Sleutelstad, bestaande uit _____
 leden, duo-leden en fractiemedewerkers van de gemeenteraad Leiden, _____
 zoals bedoeld in de statuten van de partij; _____

- f. Fractie voorzitter: de voorzitter van de fractie, zoals bedoeld in de statuten van de partij; _____
 - g. Vice-Fractie voorzitter: de plaatsvervangend voorzitter van de fractie, zoals bedoeld in de statuten van de partij; _____
 - h. Fractie penningmeester: de penningmeester van de stichting; _____
 - i. Fractiemedewerkers of fractie-assistenten: personen die een _____ dienstverband of een vrijwilligersovereenkomst hebben met de stichting ten behoeve van werkzaamheden voor de fractie van Partij Sleutelstad; _____
 - j. Verordening fractiegelden: Verordening van de gemeenteraad van de _____ gemeente Leiden houdende regels omtrent ambtelijke bijstand en _____ fractieondersteuning. _____
2. Onder schriftelijke communicatie wordt in deze statuten verstaan elk via de _____ gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift _____ blijkt of kan blijken. _____

Artikel 4: Zetel _____

De stichting heeft haar zetel in de gemeente Leiden. _____

Artikel 5: Doel en activiteiten _____

1. Het doel van de stichting is: _____
Het beheren en besteden van de (financiële) middelen van de fractie van Partij Sleutelstad. _____
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door: _____
 - a. Het uitoefenen van het formele werkgeverschap van medewerkers en _____ vrijwilligers van de fractie; _____
 - b. Het financieren van volksvertegenwoordigende, kaderstellende en _____ controlerende werkzaamheden en activiteiten van de fractie; _____
 - c. Het financieren van cursussen en trainingen ten behoeve van fractieleden- _____ en fractiemedewerkers; _____
 - d. Het mede financieren van de verkiezingscampagne van Partij Sleutelstad; _____
 - e. Het beheer van het archief van de fractie. _____
 - f. De stichting is tevens bevoegd tot het verrichten van alle verdere _____ handelingen die in de ruimste zin bevorderlijk kunnen zijn voor de fractie of de partij. _____

Artikel 6: Vermogen _____

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: _____
 - a. De door de gemeente verstrekte middelen, zoals bedoeld in de _____ Verordening Fractiegelden (hierna fractiegeld); _____
 - b. Bijdragen van degenen in wiens belang de stichting werkzaam is; _____
 - c. Bijdragen van hen die met het doel van de stichting sympathiseren; _____
 - d. Erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen; _____
 - e. Subsidies; _____
 - f. Opbrengsten van activiteiten van de stichting; _____
 - g. Alle andere baten. _____
2. Het giftenreglement van de partij, zoals bedoeld in de wet financiering politieke partijen, is van overeenkomstige toepassing op de stichting en haar _____ bestuurders. _____

BESTUUR VAN DE STICHTING _____

Artikel 7: Samenstelling en benoeming _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. _____

2. De fractievoorzitter en vice-fractievoorzitter zijn qualitate qua lid en _____ respectievelijk voorzitter en plaatsvervangend voorzitter van het bestuur. _____
3. De overige bestuurders van de stichting worden door de fractie benoemd en _____ ontslagen. De fractiepenningmeester wordt in functie benoemd. _____
4. Het bestuur benoemt uit haar midden of van buiten een secretaris. _____
5. Bij ontstentenis of belet van de fractievoorzitter fungeert de vice- _____ fractievoorzitter als waarnemend voorzitter. Indien eveneens sprake is van _____ ontstentenis of belet van de vice-fractievoorzitter benoemt het bestuur een _____ waarnemend voorzitter. _____
6. Bij ontstentenis of belet van de fractiepenningmeester benoemt het bestuur een _____ waarnemend penningmeester. _____
7. Zowel de fractievoorzitter als de vice-fractievoorzitter kunnen tegelijkertijd de _____ functies van fractiepenningmeester en secretaris bekleden. Het is niet mogelijk _____ om tegelijkertijd fractievoorzitter en vice-fractievoorzitter te zijn. _____
8. Enkel natuurlijke personen kunnen tot bestuurder of secretaris worden _____ benoemd. _____
9. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de _____ overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige _____ bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe _____ door de fractie steeds moet zijn aangewezen. _____
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid _____ dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen _____ onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. _____

Artikel 8: Vergoeding

Bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden als bestuurder _____ van de stichting. Het bestuur kan wel besluiten tot het verstrekken van een _____ vergoeding aan bestuurders van de door hen in de uitoefening van hun functie _____ gemaakte kosten. _____

Artikel 9: Taak en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten _____ tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen zonder _____ voorafgaande goedkeuring van een twee/derde meerderheid van de fractie. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, _____ waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich _____ voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van _____ een ander verbindt zonder voorafgaande goedkeuring van twee derde _____ meerderheid van de fractie en alle in functie zijnde raadsleden die onderdeel _____ uitmaken van de fractie. _____
4. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot besteding van de in artikel 6 lid 1 _____ onder a bedoelde middelen, aan zaken die niet in overeenstemming zijn met de _____ Verordening Fractiegelden. _____
5. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomst en _____ financiële verplichtingen en het verrichten van uitgaven met een hogere waarde _____ dan een door de fractie vastgesteld bedrag zonder voorafgaande goedkeuring _____ van de fractie. _____

6. Erfstellingen mogen slechts onder het voorbehoud van boedelbeschrijving — worden aanvaard. —

Artikel 10: Vergaderingen van het bestuur —

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald. —
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een — vergadering van het bestuur gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. —
3. Vergaderingen kunnen ook worden gehouden door middel van audio- of — videocommunicatie. —
4. Tevens wordt er een vergadering gehouden, wanneer één van de bestuurders — daartoe de oproeping doet. —
5. De oproeping tot een vergadering moet ten minste zeven dagen tevoren — gebeuren. De dag van de oproeping en die van de vergadering niet — meegerekend. De oproeping kan door middel van een oproepingsbrief of langs elektronische weg. —
6. Een oproeping vermeldt, de plaats en het tijdstip van de vergadering en de te — behandelen onderwerpen. —
7. De vergaderingen worden geleid door de fractievoorzitter of, bij diens — afwezigheid, de vice-fractievoorzitter. Indien beiden afwezig zijn, voorzien de — aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudst(e) aanwezige bestuurder. —
8. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen — worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als — voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens — bewaard door de secretaris. —
9. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde — bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. —

Artikel 11: Besluitvorming van het bestuur —

1. Besluiten van het bestuur worden, zover in deze statuten niet anders wordt — bepaald, genomen door een gewone meerderheid van de in de vergadering — aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Indien de stemmen staken, — wordt een besluit geacht te zijn verworpen. —
2. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. — Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
3. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
4. Een secretaris niet zijnde bestuurder heeft enkel een raadgevende stem in de — besluitvorming van het bestuur. —
5. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.
6. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten — vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. —
7. Indien in een vergadering niet twee derde van de in functie zijnde bestuurders — aanwezig of vertegenwoordigd waren, treedt een besluit pas in werking na een termijn van veertien dagen na de vergadering dan wel — zover het besluit niet —

vooraf geagendeerd was – twee weken nadat de afwezige bestuurders over dit besluit zijn geïnformeerd. Indien binnen deze termijn één van de afwezige — bestuurders met redenen omkleed bezwaar maakt tegen het besluit, wordt het — besluit opgeschort totdat in een nieuwe vergadering omtrent het besluit is — besloten. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of — vertegenwoordigde bestuurders het betreffende besluit bekrachtigd, gewijzigd — of ingetrokken worden. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet — worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. —

8. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, — kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende — onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten — gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van de vergadering niet in acht genomen. —
9. Besluiten van het bestuur kunnen in plaats van in een vergadering ook — schriftelijk worden genomen. Dat kan ook langs elektronische weg. Bij het — nemen van een besluit op deze wijze moeten alle bestuursleden in het te — nemen besluit gekend zijn. —
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus — genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na — medeondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. —

Artikel 12: Defungeren, schorsing en ontslag van bestuurders —

1. Een bestuurder defungeert: —
 - a. Door zijn overlijden; —
 - b. Door zijn aftreden; —
 - c. Door het verlies van het vrije beheer van zijn vermogen; —
 - d. Door het verlies van de functie van fractievoorzitter of vice-fractievoorzitter voor zover de bestuurder niet tegelijkertijd in een andere van deze functies wordt benoemd; —
 - e. Door ontslag door de fractie of het partijbestuur; —
 - f. Door ontslag door de rechter op grond van artikel 2:298 Burgerlijk — Wetboek. —
2. Indien de fractievoorzitter of vice-fractievoorzitter in verband met ziekte- of — zwangerschapsverlof tijdelijk terugtreedt als fractievoorzitter respectievelijk — vice-fractievoorzitter is het in het vorige lid, onder d, bepaalde niet van — toepassing. —
3. De fractie en het partijbestuur zijn bevoegd tot het schorsen van een — bestuurder voor hoogstens zes maanden. Een geschorste bestuurder is niet — bevoegd tot het deelnemen aan de beraadslagingen en besluitvorming van het bestuur. De bevoegdheden van een bestuurder om de stichting te — vertegenwoordigen of namens de stichting te handelen zijn gedurende de — schorsing eveneens opgeschort. —
4. De fractie kan te allen tijde besluiten tot ontslag van een bestuurder, met dien — verstande dat bij ontslag van de fractievoorzitter of de vice-fractievoorzitter als — bestuurder van de stichting het volgende lid van overeenkomstige toepassing — is. —
5. Het partijbestuur kan slechts tot ontslag van een bestuurder besluiten indien: —

- a. De bestuurder in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de stichting of de integriteitscode van de partij handelt; _____
 - b. Sprake is van onbehoorlijk bestuur; _____
 - c. Sprake is van beëindiging van het lidmaatschap van de partij of de fractie;—
 - d. De bestuurder de stichting of de partij op onredelijke wijze benadeeld. _____
- 6. Een besluit tot schorsing of ontslag is met onmiddellijk ingang, voor zover niet — anders wordt besloten. _____
 - 7. Ontslag of schorsing van een bestuurder wordt per ommegaande schriftelijk en met opgave van redenen aan de betreffende bestuurder bericht. _____
 - 8. Tegen ontslag op basis van de in het vijfde lid genoemde gronden staat binnen vier weken beroep mogelijk bij het orgaan van de partij dat belast is met het — behandelen van een beroep tegen ontzetting uit het lidmaatschap. Gedurende deze termijn en lopende het beroep is de betreffende bestuurder van _____ rechtswege geschorst. De verdere bepalingen in de statuten en reglementen — van de partij zijn van overeenkomstige toepassing voor het in dit artikel _____ bedoelde beroep. _____

Artikel 13: Vertegenwoordiging: _____

- 1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
- 2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk — handelende bestuurders. _____
- 3. Voor de toegang tot de bankrekening is de handtekening van de — fractiepenningmeester voldoende. De fractiepenningmeester is bevoegd tot het uitvoeren van transacties conform door het bestuur aangegane — overeenkomsten en door het bestuur genomen besluiten. _____
- 4. Tegen een handelen in strijd met artikel 9 kan tegen derden beroep worden — gedaan. _____
- 5. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan — derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te — vertegenwoordigen. _____

JAARSTUKKEN, ADMINISTRATIE EN KASCONTROLE _____

Artikel 14: Boekjaar en administratie _____

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____

Artikel 15: Jaarrekening, administratie en controle _____

- 1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van — alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die — voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te — voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere — gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de — rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
- 2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het — boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, — op papier te zetten en na voorafgaande goedkeuring van de kascommissie als jaarrekening vast te stellen. Het bestuur is bevoegd deze termijn eenmalig te — verlengen met een periode van vier maanden. _____
- 3. De jaarrekening en de in het vorige lid bedoelde stukken worden gecontroleerd door de kascommissie van de stichting. De kascommissie brengt verslag uit — van haar bevindingen aan het bestuur van de stichting, de fractie en het — partijbestuur. _____

4. De kascommissie van de stichting bestaat uit twee leden. De fractie en het partijbestuur benoemen en ontslaan ieder één lid. Hun benoeming is voor onbepaalde tijd, met dien verstande dat het voornemen is dat jaarlijks één lid van de commissie rouleert.
5. Het bestuur is verplicht om de kascommissie van de stichting alle door hun gevraagde inlichtingen te verschaffen, hen desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de stichting te geven.
6. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 16: Decharge Stichtingsbestuur

De fractie kan na vaststelling van de jaarrekening besluiten tot het verlenen van decharge aan de bestuurders voor het betreffende boekjaar.

Artikel 17: Informatieplicht Stichtingsbestuur aan fractie en partij

Het bestuur van de stichting is verplicht om de fractie, het partijbestuur en de kascommissie van de partij alle door hen gevraagde inlichtingen te verschaffen.

INTEGRITEIT:

Artikel 18: Integriteit

De integriteitscode van de partij is van overeenkomstige toepassing op de bestuurders van de stichting.

STATUTEN EN REGLEMENT:

Artikel 19: Reglement

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of de statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Besluiten tot vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement vinden plaats bij twee derde meerderheid in vergaderingen waarin ten minste twee derde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Artikel 20: Statutenwijziging

1. De fractie is bevoegd te besluiten tot het wijzigen van deze statuten. Voor een besluit tot het wijzigen van de statuten is twee derde meerderheid vereist. Een wijziging van deze statuten mag niet tot strijdigheden met de statuten van de partij leiden.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Artikel 21: Ontbinding en vereffening:

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.

2. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het — liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de — bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. — Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten — behoefte van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse — instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt. —
3. Na ontbinding regelen de bestuurders de vereffening, tenzij in het besluit tot — ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. —
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de — ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder — berusting van het partijbestuur of, indien de partij is ontbonden, bij de door de — vereffenaars aangewezen persoon. —
5. De bestuursbesluiten in dit artikel kunnen slechts worden genomen na — voorafgaande goedkeuring door de fractie (bij twee derde meerderheid) en het partijbestuur. —

SLOTBEPALINGEN

Artikel 22: Slotbepalingen

1. Een besluit van de fractie blijkt uit een verklaring of relaas dat is ondertekend — door de fractievoorzitter en vice-fractievoorzitter, dan wel een meerderheid van de leden van de fractie. Bij strijdige verklaringen prevaleert de verklaring die — door de meerderheid is ondertekend. —
2. Bij ontstentenis van de fractie komen de bevoegdheden van de fractie, met — inbegrip van het benoemen, schorsen en ontslaan van bestuurders, toe aan het partijbestuur. Het bestuur van de stichting hoeft in dat geval uit slechts één — bestuurder bestaan. Deze bestuurder kan ook een rechtspersoon zijn. Indien er meerdere bestuurders zijn kan het partijbestuur de voorzitter, plaatsvervangend voorzitter en penningmeester van het bestuur van de stichting benoemen. —
3. Bij ontstentenis van zowel de fractie als het partijbestuur, is het vorige lid van — toepassing op de personen die het meest recent de fractie van Partij — Sleutelstad hebben gevormd. Indien de partij niet langer bestaat, is het door — deze personen benoemde bestuur slechts bevoegd tot het nemen van — besluiten omtrent ontbinding, vereffening en decharge en anderszins voor — zover de wet of deze statuten dat vereisen. —
4. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur na ruggespraak met de fractie. —

Slot akte

WAARVAN AKTE is verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. —

De comparant is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hem — opgegeven en toegelicht. De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben — ontvangen en, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn — gewezen op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien. —

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door — de comparant en vervolgens door mij, notaris. —